

\*\*\*

Số: 03-HD/TĐTN-CTTN

Hà Nội, ngày 01 tháng 11 năm 2022

## HƯỚNG DẪN

### Sinh hoạt chi đoàn tháng 11 năm 2022

Thực hiện Chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi Thủ đô năm 2022, Ban Thường vụ Thành đoàn Hà Nội hướng dẫn sinh hoạt tháng 11 với chủ đề “ *Gửi ngàn việc tốt - Tri ân thầy cô*”, cụ thể như sau:

#### I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, ĐỐI TƯỢNG

1. **Thời gian:** Từ ngày 01/11 đến 30/11/2022.

2. **Địa điểm:** Tùy theo điều kiện cụ thể, Ban Chấp hành các chi đoàn, chi đoàn cơ sở lựa chọn địa điểm tổ chức phù hợp, trong đó ưu tiên tổ chức tại các di tích lịch sử ở địa phương.

3. **Đối tượng:** Đoàn viên các chi đoàn, chi đoàn cơ sở (*tỷ lệ đoàn viên chi đoàn tham gia sinh hoạt đạt từ 80% trở lên*)

#### II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC SINH HOẠT

##### 1. Nội dung sinh hoạt

- Tổ chức các hoạt động sôi nổi ý nghĩa thiết thực chào mừng kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11). Chi đoàn cần giới thiệu những nội dung ôn lại truyền thống ngày Nhà giáo Việt Nam với chủ đề “*Gửi ngàn việc tốt - Tri ân thầy cô*”, những thành tích nổi bật trong sự nghiệp giáo dục, những cống hiến của những nhà giáo dành cho thế hệ trẻ hôm nay và thu hút đông đảo ĐVTN tham gia.

- Họp chi đoàn, Ban chấp hành chi đoàn chuẩn bị các nội dung cho chương trình công tác đoàn và phong trào Thanh thiếu nhi năm 2023; đánh giá kết quả hoạt động của Chi đoàn trong tháng qua, biểu dương, khen thưởng, động viên những ĐVTN có thành tích tốt trong hoạt động. Tuyên dương, khen thưởng động viên kịp thời những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác đoàn và phong trào Thanh thiếu nhi năm 2022.

- Luôn bám sát phát huy vai trò xung kích, tình nguyện chuyên sâu hướng đến xây dựng tổ chức Đoàn ngày càng vững mạnh, mở rộng mặt trận đoàn kết trong và

ngoài nước, tập hợp thanh niên, góp phần tạo môi trường để thanh niên rèn luyện, cống hiến, trưởng thành.

- Tổ chức tập hợp, đoàn kết và phát huy vai trò của đoàn viên, thanh niên, tham gia sinh hoạt tại nơi cư trú.

Tùy tình hình thực tế, các chi đoàn có thể lựa chọn nội dung hoạt động cho phù hợp với điều kiện của đơn vị mình bằng nhiều hình thức như: tổ chức giao lưu văn hóa - văn nghệ, thăm hỏi thầy cô giáo đã nghỉ hưu hoặc còn đương nhiệm, đồ vui, hái hoa dân chủ tìm hiểu về ngày 20/11... đảm bảo không khí vui tươi, sôi nổi, thiết thực và thu hút sự tham gia tích cực của đông đảo ĐVTN. Tạo điều kiện cho ĐVTN rèn luyện về đạo đức, lối sống.

## **2. Hình thức sinh hoạt**

Tùy theo tình hình thực tế của các đơn vị, ban chấp hành chi đoàn, chi đoàn cơ sở chủ động lựa chọn một trong các hình thức sau để tổ chức sinh hoạt chi đoàn:

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục truyền thống “*Tôn sư trọng đạo*” và sinh hoạt chi đoàn tháng 11/2022 về Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2022) với chủ đề “*Gửi ngàn việc tốt - Tri ân thầy cô*” gắn với hành động cụ thể của đoàn viên, sinh viên, học sinh: tiết học tốt, ngày học tốt, tháng học tốt; xây dựng tiêu chí thực hiện, có kiểm tra, đánh giá, tổng kết và tuyên dương, khen thưởng sau đợt thi đua.

- Thực hiện tốt các biện pháp tuyên truyền trực quan như băng rôn, bảng tin, tập san, thi báo tường; thông qua website... chào mừng các thầy cô giáo nhân Ngày nhà giáo Việt Nam.

- Tổ chức chúc mừng các thầy cô giáo tại lớp, tại trường nhân kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 đảm bảo trang trọng, ý nghĩa.

- Tổ chức thăm hỏi, tặng quà, phụng dưỡng các thầy cô giáo lão thành, thầy cô giáo đã về hưu, thăm hỏi, động viên gia đình các thầy cô giáo có hoàn cảnh khó khăn.

- Tổ chức các hoạt động chào mừng: Hội diễn văn nghệ, hội thao, làm báo tường, hội trại, ngày hội văn hóa... gắn với chủ đề “*Gửi ngàn việc tốt - Tri ân thầy cô*”.

- Tổ chức gặp mặt, tuyên dương cán bộ, giáo viên, giảng viên trẻ đạt nhiều thành tích trong giảng dạy và giáo dục học sinh, sinh viên.

- Các chi đoàn giáo viên tổ chức sinh hoạt chủ điểm gắn với sinh hoạt chuyên môn, thi giáo viên trẻ giỏi, trao đổi, đổi mới phương pháp giảng dạy, tổ chức, thăm hỏi gia đình thầy cô giáo lão thành, thầy cô giáo của đơn vị đã về hưu.

### **3. Công tác chuẩn bị**

- Ban chấp hành chi đoàn xây dựng chương trình sinh hoạt chi đoàn theo thời gian quy định, tham khảo và chuẩn bị các tài liệu có liên quan đến buổi sinh hoạt.

- Tổ chức hội ý, thảo luận và thống nhất về nội dung, thời gian, địa điểm và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng Ủy viên Ban chấp hành, các đoàn viên trong chi đoàn (*công tác tổ chức, hậu cần, khánh tiết,...*) nhằm đảm bảo cho sinh hoạt chi đoàn diễn ra thành công.

- Báo cáo và mời cấp ủy, đoàn cấp trên cùng tham dự sinh hoạt chi đoàn.

- Thông báo trước cho đoàn viên biết về thời gian, địa điểm và phổ biến trước chủ đề, nội dung của buổi sinh hoạt cho đoàn viên chuẩn bị, phân công nhiệm vụ cho từng đoàn viên; yêu cầu đoàn viên tham dự đầy đủ.

- Sau buổi sinh hoạt chi đoàn, chi đoàn đánh giá hiệu quả buổi sinh hoạt thông qua hình thức như khảo sát qua phiếu, họp rút kinh nghiệm; đề xuất các giải pháp cải tiến, nâng cao chất lượng sinh hoạt chi đoàn cho buổi sinh hoạt tiếp theo; báo cáo kết quả với đoàn cấp trên.

### **4. Bộ cục chương trình (gợi ý)**

- Ổn định tổ chức, sinh hoạt tập thể;

- Nêu mục đích, ý nghĩa, chủ đề sinh hoạt chi đoàn;

- Định hướng nội dung sinh hoạt, các yêu cầu đối với đoàn viên;

- Đoàn viên tham gia sinh hoạt phát biểu, thảo luận, trao đổi ý kiến, cảm nhận, suy nghĩ và nêu ra những hành động cụ thể liên quan đến chủ đề.

**Lưu ý:** Trong quá trình tổ chức sinh hoạt chi đoàn, tránh tình trạng độc thoại, một chiều; đảm bảo tỷ lệ 80% đoàn viên tham gia sinh hoạt chi đoàn và phát biểu ý kiến.

- Đúc kết nội dung buổi sinh hoạt chi đoàn, trao đổi các nội dung cần thực hiện, các công trình, phần việc của chi đoàn.

- Đánh giá hiệu quả buổi sinh hoạt chi đoàn.

Ban Thường vụ thành đoàn Hà Nội đề nghị Ban thường vụ các cơ sở Đoàn trực thuộc triển khai, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các chi đoàn thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đảm bảo yêu cầu đề ra.

**Nơi nhận:**

- Ban Bí thư TW Đoàn; (để b/c)
- Ban TG, TC TW Đoàn;
- Thường trực TĐHN; (để b/c)
- Các ban, VP TĐHN; (để t/h)
- Các cơ sở Đoàn trực thuộc;
- Báo Tuổi trẻ Thủ đô;
- Website TĐHN;
- Lưu VP, TG.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ĐOÀN  
PHÓ BÍ THƯ**



**Đào Đức Việt**